

Рассмотрено и принято на заседании  
педагогического совета  
отокол №7 от 23.06.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор школы /Л.Д. Дмитриева/  
приказ от 23.06.2017 г. № 69/1



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об основной общеобразовательной программе  
основного общего образования  
МБОУ «Обоянская СОШ №3» (ФГОС)

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательного учреждения, на основе федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, примерной основной общеобразовательной программы основного общего образования, образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

1.2. Основная общеобразовательная программа основного общего образования школы (далее ООП ООО) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса на уровне основного общего образования в школе.

1.3. ООП ООО направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.4. ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

1.5. ООП ООО учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.6. ООП ООО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП ООО в соответствии с требованиями, установленными федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.

1.7. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

## **2. Порядок разработки и утверждения основной общеобразовательной программы основного общего образования**

2.1. Основная общеобразовательная программа основного общего образования разрабатывается рабочей группой, в которую включаются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по учебной и воспитательной работе, учителя-предметники.

2.2. ООП ООО общеобразовательного учреждения рассматривается и принимается педагогическим советом школы, после обсуждения ее педагогическим коллективом утверждается директором.

2.3. При соответствии основной общеобразовательной программы основного общего образования установленным требованиям на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данная программа была принята, и утверждается приказом директора не позднее 5-ти дневного срока после принятия на педагогическом совете.

2.4. Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.5. Образовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в основную общеобразовательную программу основного общего образования в виде приложений.

2.6. ООП ООО общеобразовательного учреждения рассчитана на 1 год.

### **3. Структура Общеобразовательной программы.**

3.1 ООП ООО содержит три раздела:

Раздел 1. целевой;

Раздел 2. содержательный;

Раздел 3. организационный.

**3.2 Целевой раздел** определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы их достижения.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку с указанием целей и системно – деятельностного подхода при реализации программы;

- планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;

- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.

**3.3 Содержательный раздел** определяет общее содержание основного общего

образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов.

Содержательный раздел включает:

- программу развития универсальных учебных действий, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности на уровне основного общего образования;

- программы отдельных учебных предметов, курсов; *в 7, 8, 9 классах.*

- программу воспитания и социализации обучающихся;

- программу коррекционной работы.

**3.4 Организационный раздел** определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации компонентов основной общеобразовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план основного общего образования;

- календарный учебный график;

- план внеурочной деятельности;

- административный контроль качества образовательной подготовки обучающихся;

- систему условий реализации основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями государственных стандартов, которая предусматривает описание кадровых, психолого-педагогических условий, имеющихся в школе, описание финансового обеспечения, материально-технических и информационно-методических условий для реализации программы.

#### **4. Управление общеобразовательной программой.**

4.1. Управление общеобразовательной программой обеспечивает педагогический совет школы. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителя школы.

Педагогический совет:

- рассматривает и принимает ООП ООО школы.

#### **4.2. Директор школы:**

- утверждает ООП ООО;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

#### **4.3. Заместитель директора по УВР:**

- обеспечивает разработку ООП ООО в соответствии с положением;
- организует на основе ООП ООО образовательный процесс основного общего образования;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП ООО;
- согласует рабочие программы учебных предметов и курсов;
- осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- согласует программы дополнительного образования;

#### **4.4. Заместитель директора по ВР;**

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

#### **4.5. Совещания при директоре**

повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений, исключая параллелизм в работе руководителей школы по управлению реализацией ООП ООО.

#### **4.6. Методический совет**

способствует совершенствованию методического обеспечения ООП ООО.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рассматривают рабочие программы учебных предметов и курсов;
- рассматривают программы дополнительного образования.